



Seniorenrade Dilbeek

Itterbeeksebaan 208 - 1701 Itterbeek

☎ 02 451 43 95 - seniorenrade@dilbeek.be

<http://users.telenet.be/seniorenrade>



2019 Bruegeljaar

JAARVERSLAG 2018 - 2019

Wij Senioren, hebben veel van onze maatschappij gekregen en moeten daarin de motivatie vinden om aan die maatschappij weer te geven wat zij van ons mag verwachten.

Voorwoord

Verantwoording

-Wij willen ons op regelmatige tijdstippen in vraag stellen, m.a.w. zijn we goed bezig en voldoende aangepast aan de evoluerende noodwendigheden? (Zelfevaluatie).

- a. Is het bestaan van de seniorenraad verantwoord?
- b. Is de structuur en de werkmethode van de Seniorenraad nog voldoende efficiënt?
- c. Bieden wij aan onze doelgroep hetgeen hij van ons verwacht?
- d. Bieden wij een meerwaarde aan het beleid?

-Wij willen ook aan het bestuur dat ons subsidie verleent verantwoording afleggen

Dit verslag (2019-2020) is niet beperkt tot wat de Seniorenraad doet of heeft gedaan, maar ook met welke middelen en welke organisatie een en ander ontstaat en tot ontwikkeling komt.

Korte Geschiedenis

Op 28 april 1982 werd een "Bejaardenraad" opgericht als onderdeel van de "Sociale Raad". Hij was eerder een groepering van alle KGB's (**K**atholieke **B**ond van **G**epensioneerden)

- De 1^e voorzitter was Mon De Saedeleer van 28/4/1982 tot 16/2/1992
- De 2^e voorzitter was Lucien De Vos van 16/2/1992 tot 9/11/2001
- De 3^e voorzitter is Jules Claikens vanaf 9/11/2001 tot

Vrij snel werden in 2002 drie belangrijke beslissingen genomen:

- De Seniorenraad zou een zelfstandige raad worden naast de Sociale Raad en niet meer langer als onderdeel van de Sociale Raad er zou wel een nauwe samenwerking blijven bestaan tussen beide raden;
- De Naam "Bejaardenraad" werd vervangen door "Seniorenraad".
- Als leden van de Seniorenraad zouden alle seniorenverenigingen worden opgenomen en ook onafhankelijken die voor de werking van de Seniorenraad een meerwaarde zouden betekenen. Het duurde nog wel een tijdje alvorens dit laatste door de bestaande leden (meestal KBG) werd aanvaard.

Inhoud

Voorwoord

Korte Geschiedenis

- A. Doelgroep per 31/12/2018
- B. Jaarprogramma Seniorenraad 2018-2019
- C. Jaarkalender Vergaderingen Seniorenraad 2019
- D. Organisatie Seniorenraad
 - 1° Structuur
 - a. Algemene Vergadering
 - b. Raad van Bestuur
 - 2° Werking
 - a. Conclaaf
 - b. Bestuursvergaderingen
 - c. Algemene Vergaderingen
 - d. Projectgroepen
- E. Activiteiten
 - a. Verbinding en Betrokkenheid doelgroep bevorderend
 - 1° Seniorenweek
 - 2° Nieuwjaarsreceptie
 - 3° Voorjaarsfeest
 - 4° Verwendag voor Vrijwilligers
 - 5° Kunst in de Zorg
 - 6° De Blik van Brueghel
 - b. Levenslang leren
 - 1° PC lessen
 - 2° Proclamatie
- F. Sociale Acties
 - Kwetsbare Ouderen
- G. Adviesfunctie
 - 1° Memorandum
 - 2° "Ad hoc" adviezen
 - 3° Mondeling via 2 Schepenen

A. Doelgroep per 31/12/2018 (60 plussers)

	Mannen	Vrouwen	Totaal	%
Dilbeek Centrum	2249	2871	5120	44,71
Groot Bijgaarden	977	1133	2110	18,43
Itterbeek	633	850	1483	12,95
Schepdaal	650	756	1406	12,28
St Martens-Bodegem	365	410	775	6,77
St Ulriks-Kapelle	262	295	557	4,86
Alg.Tot.Senioren Gr.Dilbeek	5136	6315	11451	
Totaal Bevolking Dilbeek			42910	
Percentage Senioren			26,68%	

B. Jaarprogramma Seniorenraad 2018-2019

- 1° Verderzetting pc-lessen voor senioren
- 2° Vanaf 1/1/2019 met nieuw gemeentebestuur: Afspraken m.b.t. Seniorenbeleidsplan
- 3° Opmaak Seniorengids (verdeling tijdens seniorenweek)
- 4° Samen met Team Ouderenwelzijn actie "Kwetsbare ouderen"
- 5° Herziening Subsidiereglement
- 6° Herziening Statuten
- 7° Opmaak Huishoudelijk Reglement
- 8° Organisatie Seniorenweek
- 9° "Ouderen als actieve schakel in de buurt"
- 10° Viering verjaardag overlijden Pieter Breugel de Oude 450 jaar geleden
- 11° Concretiseren Samenwerking WZC
- 12° Kunst: Van, Met, Voor ouderen

C. Jaarkalender Vergaderingen Seniorenraad 2019

Bestuursvergaderingen		Algemene Vergaderingen	
Definitief	Optioneel	Definitief	Optioneel
9/01/2019		23/01/2019	
			13/02/2019
13,03/2019		27/03/2019	
	24/04/2019		
8/05/2019		22/05/2019	
	12/06/2019		26/06/2019
26/08/2019- conclaf			
		18/09/2019	
	16/102019		
6/11/2019		22/11/2019	
	11/12/2019		

D. Organisatie Seniorenraad

1° STRUCTUUR

a. Algemene vergadering (54 leden)

- Vertegenwoordigers van alle Seniorenverenigingen: (Okra, Neos, Vief-Zilverblauw, Gepensioneerde Gemeenteamttenaren, Petanqueclub Breugheldal, Kennisbeurs, Gepensioneerde Politie, Samana)
- Senioren die geen deel uitmaken van een seniorenvereniging maar voor de Seniorenraad een meerwaarde kunnen betekenen
- Vertegenwoordigers van de W.Z.C.
- De Schepen van Senioren, met adviserende stem
- De Schepen, Voorzitter van het Sociaal Comité, met adviserende stem
- Teamcoach Team Ouderenwelzijn, met adviserende stem

b. Raad van Bestuur (10 + 3 leden)

De Raad van Bestuur is samengesteld uit:

- Voorzitter
- Ondervoorzitter? (Liefst 2 M/V)
- Financieel Verantwoordelijke
 - . Maakt jaarlijks een voorstel van budget en legt dat voor beoordeling voor aan de Raad van Bestuur en vervolgens aan de Algemene Vergadering; idem voor budgetherziening.
 - . Bezorgt het budget en eventuele herziening van het budget op het gepaste ogenblik aan het gemeentebestuur
 - . Verzorgt de dagdagelijkse boekhouding
 - . Maakt per activiteit een kosten/baten rapport
- Secretaris
 - . Zorgt voor uitnodiging en verslaggeving van algemene-, bestuurs- en andere vergaderingen in de context van de Seniorenraad
 - . Houdt het ledenbestand bij
 - . Archiveert studies en documenten die van toepassing kunnen komen in de context van een of ander project
- Voorzitter van Eva Sport & Gezondheid
- Voorzitter van Eva Cultuur & Samenleving
- Projectleiders/Bestuursleden met als taak een projectgroep samen te stellen en de realisatie van projecten, beslist door de Raad van Bestuur en goedgekeurd door de Algemene Vergadering, te realiseren.
Zij betrekken hierbij, in de mate van het mogelijke, leden van de Alg. Verg. die als vrijwilliger bij een of ander project willen/kunnen meewerken.
- De Schepen van Senioren, met adviserende stem
- De Schepen, Voorzitter van het bijzonder Comité, met adviserende stem
- Teamcoach Team Ouderenwelzijn, met adviserende stem

2° WERKING

a. Conclaaf – 26/08/2019

Jaarlijks (eind augustus/begin september) organiseert de Raad van Bestuur gedurende een ganse dag een conclaaf met als opdracht:

- . Evaluatie van alle activiteiten opgenomen in het jaarplan of toegevoegd
- . Voorstel van Jaarverslag m.b.t. het voorbije jaar
- . Opmaak van het jaarplan voor het volgend jaar (met deskundigen indien nodig).
- . Voorstel van budget voor het volgend jaar
- . Evaluatie werking bestuur en Algemene Vergadering en eventueel bijsturing.

b. Bestuursvergaderingen

- . Uitvoering van hetgeen door de Algemene Vergadering wordt beslist
- . Bereidt adviezen voor die vooraf aan de algemene vergadering ter beoordeling worden voorgelegd en nadien aan het beleid worden bezorgd.
- . In deze jaarkalender waren voorzien 5 definitieve vergaderingen en 3 optionele; de optionele vergaderingen worden reeds geagendeerd voor zaken die een dringende actie vereisen en om de nodige lokalen vooraf te reserveren.
- . Bespreking lopende of geplande projecten met doel kennis te nemen van de stand van zaken en na te gaan waar bijkomende hulp is vereist of waar moet worden bijgestuurd.
- . Voorbereiding volgende Algemene Vergadering
- . Bespreking Financiële toestand en budgetcontrole
- . Uitklaren van tegenstrijdigheden of twistpunten ter bevordering van gezonde sfeer

c. Algemene Vergaderingen

- . Kiest leden van de Raad van Bestuur en de Voorzitter
- . Beoordeelt of amendeert het voorgelegde jaarprogramma
- . Beoordeelt de jaarkalender
- . Beoordeelt de werking van de Raad van Bestuur en de uitvoering van de geplande projecten.
- . Beoordeelt, onderschrijft of amendeert de adviezen aan het beleid.

d. Projectgroepen

De uitwerking van speciale projecten wordt toevertrouwd aan een bestuurslid dat hier vrij voor kiest, hij/zij wordt de projectleider die de voorbereiding en de realisatie van dat project op zich te neemt.

Hij/zij vormt een team om hem/haar daarin te helpen.

Dit gebeurde onder meer met succes bij de verder vernoemde "Kunst in de Zorg" en de "Seniorengids".

E. Activiteiten P.N. De evenementen of activiteiten gepland door de Seniorenraad zijn nooit in concurrentie met activiteiten van de seniorenverenigingen; ze zijn dan ook meestal van dien aard dat zij door één vereniging alleen lastig of niet kunnen worden verwezenlijkt. Er wordt wel getracht dit te doen in samenwerking met een of meerdere seniorenverenigingen.

Opsomming van de activiteiten en aantal betrokkenen

a. Verbinding & betrokkenheid met, en versterking van de doelgroep bevorderen.

1° SENIORENWEEK – 19/10 – 28/10/2018

Jaarlijks, gedurende de laatste volle week met zomerruimte organiseren wij onze seniorenweek. Bij de organisatie zijn betrokken de seniorenverenigingen en instanties, van betekenis voor senioren - zie onderstaand programma:

VR 19.10	Seniorenraad	14u00	Willy Sommers in Westrand
		16u00	Receptie & standen met nuttige info voor senioren (WZC, hulpmiddelen, diensten ouderen welzijn en ouderen zorg, politie en seniorenverenigingen)
ZA 20.10	Seniorenraad	10u00	Bezoek domein Lasalle
		11u30	Lunch bij "Broeder Jan" Wivina
ZO 21.10	Breugheldal	11u00	Kon. Fanfare Sint-Pieter Breugheldal
		12u30	Bezoek afdelingen Breugheldal
MA 22.10	Zilverblauw	14u00	Optreden: Leen Persijn "Zomaar Oma" Keperenberg
DI 23.10	Breugheldal	14u00	Welzijnsmarkt/Beurs
WO 24.10	Saviocenter	14u00	Wandelingen 5km & 9km
	Saviocenter	14u30	Wafelbak Sint-Anna-Pede
DO 25.10	Neos	14u00	'Evolutie van het Terrorisme', Dil'Arte
VR 26.10	Gep.Politie	9u30	Rijvaardigheid
	VI@s	14u30	Nostalgie & Gedicht - Albert 1 (Armonea)
		17.00	Kaas en Wijn in Albert I (Armonea)
ZO 26.10	Seniorenraad	12u00	Slotdiner Seniorenweek (Karting Gr.Bijgaarden)

Het programma van de Seniorenweek werd aangekondigd in het Gemeentelijk Infoblad, Het Infoblad van Breugheldal, folders in openbare gebouwen, bierviltjes in de drankgelegenheden van Dilbeek.

Via de verschillende programma's gedurende de seniorenweek bereikten wij **±1350** senioren op de verschillende locaties.

Saldo Kosten/Baten: € " - "

2° NIEUWJAARSRECEPTIE - 16/01/2019

De jaarlijkse Nieuwjaarsreceptie van de Seniorenraad werd gehouden in het kasteel van het Provinciaal domein van Huizingen.

Voor de veiligheid, en met respect voor de regel "Glaasje op, laat je rijden", werden de deelnemende senioren uit verschillende seniorenverenigingen per autocar vanaf 11u opgehaald op de parking van Westrand waar ze ook weer werden teruggebracht omstreeks 16u.

126 senioren waren op de receptie aanwezig.

Deze samenkomst was de gelegenheid om onze realisaties van het voorbije jaar even te overlopen en het jaarprogramma voor 2019 voor te stellen en toe te lichten.

De kosten van de receptie werden gedragen door de bijdrage van de aanwezigen.

Het provinciaal bestuur was zo vriendelijk om het aperitief aan te bieden.

Gezien het succes van dit feest op die plaats moet er al veel gebeuren om volgend jaar van deze formule af te wijken.

Saldo Kosten/Baten: € " - "

3° VOORJAARSFEEST – 14/03/2019

Dit feest ontstond destijds naar aanleiding van de fusie van de 6 deelgemeenten van Dilbeek.

De bedoeling was aan de bewoners van die verschillende deelgemeenten de gelegenheid te geven om in een gezellige sfeer met elkaar te verbroederen; het werd om die reden dan ook "Verbroederingsfeest" genoemd.

We organiseerden een ophaaldienst voor bewoners/senioren van de W.Z.C. met de bedoeling hen nauwer bij onze acties betrekken.

Wij stellen vast dat de 8 centra van Dilbeek onze uitnodiging erg op prijs hebben gesteld en zij hebben zelf gezorgd voor een vakkundige begeleiding.

Dit feest ging door in de feestzaal van Westrand en er waren **249** aanwezigen.

De kosten werden ook hier afgedekt door de bijdrage van de aanwezige senioren en een tombola waarvoor wij de prijzen ontvingen.

Saldo Kosten/Baten: € "- "

4° VERWENDAG VOOR VRIJWILLIGERS – 1/07/2019

Wij doen regelmatig beroep op vrijwilligers bij de organisatie feesten, samenkomsten, de realisatie van een of andere project, de opmaak, uitgave en verdeling van documenten....

Om blijvend op die vrijwilligers beroep te kunnen doen is het van zeer groot belang dat wij onze waardering voor hun hulp laten blijken.

Net als ieder jaar werd dit project weer, tot voldoening van **29** aanwezigen vrijwilligers, op een prachtige manier voorbereid en georganiseerd in Kasteel La Motte.

Saldo Kosten/Baten: € "- "

5° "KUNST IN DE ZORG"

De WZC zijn reeds enige jaren lid van onze seniorenraad maar wij stelden vast dat wij een tandje moesten bijsteken om hun lidmaatschap voldoende te verantwoorden.

Er werd een project opgezet waarbij zij rechtstreeks betrokken waren en er een voordeel konden uithalen voor hun bewoners.

Dit project werd uitgewerkt door een bestuurslid/projectleider samen met 2 andere bestuursleden en in samenwerking met het team kunsten van de vzw Cultuur & Samenleving.

In overleg met de WZC heeft deze projectgroep met **132 werken** van bewoners en amateurkunstenaars een reizende Kunsttentoonstelling georganiseerd waarbij alle WZC gespreid over 8 weekends hebben deelgenomen:

28/04/2019 De start werd gegeven in *Quiétas (Armonea)* **50** aanwezigen

Een workshop van een leerkracht van het ABK samen met bewoners van het centrum maakte een blijvende herinnering, die in de hall van Quiétas werd aangebracht.

5/05/2019 *Wivina (Aldea)* **60** aanwezigen

12/05/2019 *De Verlosser* **70** aanwezigen

17/05/2019 *Dilhome (Orelia)* **60** aanwezigen

26/05/2019 *Het Witte Huis* **70** aanwezigen

2/06/2019 *Breugheldal* **100** aanwezigen

7/06/2019 *Koning Albert 1 (Armonea)* **50** aanwezigen

26/10/2019 (seniorenweek) Afsluiting *Maria Assumpta (Vulpia)* **110** aanwezigen

Een prachtige realisatie in samenwerking met en tot tevredenheid van alle WZC.

Totaal project: **570** aanwezigen

Saldo Kosten/Baten: € "- "

6° "DE BLIK VAN BRUEGHEL"

Senioren dag 4/6/2019: (Uitstraling buiten Dilbeek) Ter gelegenheid van de 450^{ste} verjaardag van Bruegel de oude werd een seniorendag georganiseerd.

Hiervoor werden de seniorenraden van Vlaams-Brabant uitgenodigd.

168 senioren waren op deze dag aanwezig om een van de 2 wandelingen, met gids, te doen en nadien te genieten van een smakelijk buffet.

Saldo Kosten/Baten: € "+"

b. Levenslang Leren - Vorming

1° PC-LESSEN 2018-2019

De Seniorenraad organiseert samen met CVO (KISP) PC-lessen voor senioren.

Door de kwaliteit van de lesgevers en de manier waarop zij zich aanpassen aan senioren is reeds sedert de opstart in 2003 een blijvend succes verzekerd:

-1^e semester 2018-2019 **129** leerlingen

-2^e semester 2018-2019 **124** leerlingen

De beoordeling van deze lessen door de aanwezige senioren is zeer positief en trekt constant nieuwe senioren/studenten aan.

Saldo Kosten/Baten: € "+ "

2° PROCLAMATIE PC-LESSEN – 27/06/2019

De leerlingen komen graag nog eens samen voor de proclamatie alvorens de vakantie begint. Dit jaar waren **81** cursisten aanwezig.

Sommige klassen komen reeds vóór de proclamatie samen voor een lunch, samen met hun leerkracht.

Saldo Kosten/Baten: € "- "

F. Sociale Acties

1° "KWETSBARE OUDEREN"- Actie samen met Team Ouderenwelzijn. Ter gelegenheid van de verdeling van de seniorengids 2020-2023 zal de gids persoonlijk worden afgegeven bij de oudste alleenstaande ouderen; tijdens een aangepast babbeltje kan eventuele kwetsbaarheid of noden worden vastgesteld.

Saldo Kosten/Baten: € "- "

SAMENVATTING VORMING & SOCIALE ACTIES (versterken band met doelgroep)

a. *Kosten/Baten Saldo van het totaal der activiteiten 2018-2019: € "- " licht negatief; dit is wat de activiteiten betreft nu eens negatief en dan weer positief, zoals hoger vermeld. Dit is nuttig bij toekomstige programmaties.*

b. *Betrokkenheid op een of andere manier bij de activiteiten in 2019: **2826** senioren. Het is belangrijk dat door deze activiteiten zoveel mogelijk senioren worden bereikt.*

G. Adviesfunctie van de Seniorenraad (naar alle beleidsniveaus)

PN De adviesverstrekking gebeurt op diverse manieren:

1. Memorandum: (globaal voorstel bij begin van legislatuur) In 2019 is een nieuwe beleidsperiode gestart. Vooraf werd een Voorstel tot Seniorenbeleidsplan (Memorandum) opgemaakt.

Het is de bedoeling dat bij de opmaak van het Meerjarenplan rekening wordt gehouden met de punten van dat Memorandum.

Hoe zijn wij tewerk gegaan?

- In de loop van 2017 werden de punten voor het memorandum verzameld en werden samen met de seniorenverenigingen en alle leden van de seniorenraad de prioriteiten bepaald.
- Dit memorandum hebben wij dan bezorgd aan alle politieke partijen met de vraag in hun campagnes hiermee rekening te willen houden.
- Begin 2019 ter gelegenheid van de eerste gemeenteraad hebben wij dit plan weer voorgelegd aan de nieuwe bestuursploeg, nu met de vraag om hiermee rekening te willen houden bij de opmaak van het meerjarenplan.

2. "Ad hoc"Adviezen: (concrete tussentijdse adviezen hetzij als toelichting van een of ander punt uit het memorandum, hetzij met betrekking tot een of andere nieuwe aangelegenheid).

In het voorbije jaar werden 2 concrete adviezen aan het beleid voorgelegd:

- Met betrekking tot Openbare Parkeerruimte in de omgeving van de Welzijns-campus in Groot-Bijgaarden (**gerealiseerd**)
- Met betrekking tot plaatsen van zitbanken (**er werd een inventaris opgemaakt van alle banken met vermelding van uit te voeren herstellingen aan bestaand straatmeubilair en er werden ook reeds nieuwe banken geplaatst**)

3. Mondeling via de 2 schepenen (zijn op onze vergaderingen aanwezig)

Het grote voordeel van deze keuze is dat er snel een gevolg of een antwoord wordt gegeven (is natuurlijk in grote mate afhankelijk van de goede relatie met de betrokken schepenen**houden zó**).

H. Publicatie – informatie - communicatie

1. Seniorengids (om de drie jaren – tweemaal per legislatuur)

Samen met de "Stromen" (diensten) in onze gemeente wordt deze gids opgemaakt. Er wordt naar gestreefd om alle gegevens, informatie, die een senior nodig kan hebben, geordend onder te brengen in een gids die binnen handbereik kan worden gelegd. Deze gids kan ook geconsulteerd worden op de website <http://users.telenet.be/seniorenraad> via "Nuttige links". Er wordt getracht hem jaarlijks te "updaten" met behulp natuurlijk met de stromen die hebben meegewerkt aan de opmaak.

Deze gids wordt door een aantal vrijwilligers in de bus gestoken van alle 60-plussers. Bij alleenwonende senioren wordt de gids overhandigd om door een gesprekje de "echt kwetsbaren" te detecteren met de bedoeling ze nadien op te volgen samen met het team "Ouderenwelzijn".

2. Gemeentelijk Infoblad (tweemaandelijks)

In dit Infoblad heeft de Seniorenraad telkens 1 of maximum 2 bladzijden ter beschikking. Wij kunnen daarin een of ander thema of een of andere "speciale" actie toelichten. De diverse Seniorenverenigingen komen daarin ook beurtelings aan het woord.

3. Gemeentelijke Omzendbrief (wekelijks)

Deze omzendbrief wordt elke vrijdag digitaal gepubliceerd en bevat alle gegevens m.b.t. evenementen, wegeniswerken... die voor de daaropvolgende week gepland zijn. De seniorenraad kan van deze omzendbrief gebruik maken om te herinneren aan bepaalde programmapunten. Hiervan wordt vanzelfsprekend dankbaar gebruik gemaakt.

4. Infoblad van het Dienstencentrum Breugheldal (verschijnt maandelijks)

5. Andere Media

Soms maken wij gebruik van lokale media zoals "De Streekkrant" of "EditiePajot".
Wij doen dat nog niet voldoende.

Samenstelling van de Raad van Bestuur:

- Jules **C**laikens, Margaretha **D**e Dobbeleer, Julienne **G**oovaerts, Marc **H**outhoofd, Albert **K**naepen, Bert **M**aes, Paul **M**atthijs, Martine **P**las, Jos **R**olies, Rudi **S**oumillion, Simonne **W**illems,
- Kim De Bisschop: Teamcoach Ouderen Welzijn
- Diane **V**an Hove: Schepen van Senioren
- Walter **Z**elderloo: Schepen van Welzijn – Voorzitter Sociale Raad (OCMW)

September 2019